

Согласовано:  
Педсоветом  
Протокол №1

от «27» 08 2021г.



## **Должностные обязанности**

### **заместителя директора по воспитательной работе**

1. Организует текущее и перспективное планирование внеклассной и внешкольной воспитательной работы с обучающимися и ее проведение;
2. координирует работу классных руководителей.
3. организует и координирует разработку необходимой учебно-методической документации;
4. осуществляет систематический контроль за качеством воспитательного процесса, работой кружков, проведением внешкольных мероприятий; посещает внеклассные и внешкольные мероприятия, занятия кружков анализирует их форму и содержание, доводит результаты анализа до сведения педагогов.
5. организует просветительскую работу для родителей, принимает родителей (лиц, их заменяющих) по вопросам организации воспитательного процесса;
6. оказывает помощь педагогическим работникам в освоении и разработке инновационных воспитательных программ
7. обеспечивает своевременное составление установленной отчетной документации, контролирует правильное и своевременное ведение документации;
8. участвует в комплектовании школы, принимает меры по сохранению контингента обучающихся в кружках
9. контролирует соблюдение обучающимися Устава и Правил для учащихся школы;
10. участвует в подборе и расстановке педагогических кадров, организует повышение их квалификации и профессионального мастерства, руководит работой методобъединений, повышает свою квалификацию;
11. вносит предложения по совершенствованию воспитательного процесса, участвует в работе педагогического совета школы;
12. принимает меры к пополнению библиотеки учебно-методической и художественной литературой, журналами и газетами по профилю своей работы;
13. участвует в проведении административно-общественного контроля по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности, в расследовании несчастных случаев, происшедших с работниками, обучающимися;
14. оказывает методическую помощь классным руководителям кружков, спортсекций, по вопросам обеспечения охраны труда обучающихся, предупреждения травматизма и других несчастных случаев;
15. контролирует соблюдение и принимает меры по выполнению санитарно-гигиенических норм, требований, правил по охране труда, пожарной безопасности при проведении воспитательных, участвует в проведении административно-общественного контроля по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности, в расследовании несчастных случаев, происшедших с работниками, обучающимися или воспитанниками; — несет ответственность за организацию воспитательной работы, общественно полезного труда обучающихся, воспитанников в строгом соответствии с нормами и правилами охраны труда;